



اللوائح الدراسية لمرحلة البكالوريوس كلية الهندسة - جامعة عين شمس



سبتمبر ٢٠١٨

المحتويات

٤	الجزء الأول: مقدمة
٤	رؤية ورسالة كلية الهندسة، جامعة عين شمس
٤	ما هو الجديد في هذه اللائحة؟
٥	مادة (١): البرامج المطروحة
٧	مادة (٢): اتفاقيات مع جامعات أخرى
٧	مادة (٣): أقسام الكلية
٩	مادة (٤): مركز دعم وتطوير المعلم بكلية الهندسة، جامعة عين شمس
٩	مادة (٥): لجنة إدارة البرنامج
١٠	مادة (٦): لجنة شؤون التعليم والطلاب
١٠	مادة (٧): مجلس إدارة البرامج
١١	مادة (٨): إجراءات إضافة/تجميد برامج
١٢	الجزء الثاني: قواعد القبول
١٢	مادة (٩): متطلبات الالتحاق ونظام المنح الدراسية
١٣	مادة (١٠): اختبارات تحديد مستوى للطلاب المقبولين حديثاً
١٣	مادة (١١): الرسوم الدراسية للبرامج البينية
١٤	مادة (١٢): التسجيل في البرامج
١٤	مادة (١٣): تحويلات الطلاب من الجامعات الأخرى
١٧	الجزء الثالث: لوائح الدراسة بنظام الساعات المعتمدة
١٧	مادة (١٤): نظام البرامج
١٨	مادة (١٥): مستويات الدراسة
١٨	مادة (١٦): الفصول الدراسية وتسجيل المقررات الدراسية
١٩	مادة (١٧): مدة الدراسة
١٩	مادة (١٨): شروط تسجيل المقررات الدراسية
٢٠	مادة (١٩): شروط منح درجة البكالوريوس
٢٠	مادة (٢٠): التدريب الميداني
٢٠	مادة (٢١): إضافة وحذف المقررات الدراسية
٢١	مادة (٢٢): الانسحاب من المقررات دراسية
٢١	مادة (٢٣): المقررات الدراسية الغير مكتملة
٢٢	مادة (٢٤): تقييم الطلاب
٢٢	مادة (٢٥): تقديرات المقررات الدراسية
٢٣	مادة (٢٦): إعادة المقررات الدراسية
٢٤	مادة (٢٧): الفصل من الدراسة والإنذار الأكاديمي
٢٤	مادة (٢٨): حساب المعدل التراكمي (GPA)
٢٥	مادة (٢٩): مرتبة الشرف

- مادة (٣٠): الحد الأدنى لعدد الطلاب لفتح مقرر دراسي ٢٥
- مادة (٣١): المرشد الأكاديمي ٢٥
- مادة (٣٢): طلبات الاستئناف من نتائج المقررات ٢٥
- مادة (٣٣): تحويل الطلاب بين نظام الساعات المعتمدة والنظام الفصلي ٢٥
- مادة (٣٤): أحكام عامة ٢٦

الجزء الأول: مقدمة

يعود تاريخ كلية الهندسة، جامعة عين شمس إلى عام ١٨٣٩. وكانت تعرف أولاً باسم مدرسة العمليات التقنية. وفي سنة ١٩٣٢، تم تطويرها إلى مدرسة الهندسة التطبيقية. وفي سنة ١٩٤٦، تم تسميتها المعهد العالي للهندسة بموجب قرار وزاري. وفي سنة ١٩٥٠، أنشأ القانون رقم ٩٣ جامعة إبراهيم باشا حيث كان المعهد العالي للهندسة هو الأساس لكلية الهندسة. وفي سنة ١٩٥٤، غير القانون رقم ٤٩٣ اسم جامعة إبراهيم باشا إلى جامعة عين شمس. وبالتالي، فإنها تسمى الآن كلية الهندسة، جامعة عين شمس.

رؤية ورسالة كلية الهندسة، جامعة عين شمس

الرؤية

إن رؤية كلية الهندسة بجامعة عين شمس هي أن تكون من أفضل الكليات على المستويين الإقليمي والدولي المعروفة بقيادتها في مجال التعليم الهندسي والبحث العلمي، وذلك من خلال برامج أكاديمية فريدة من نوعها والتخصصات التي تلبي احتياجات المجتمع وتساهم في التنمية المستدامة.

الرسالة

إن رسالة كلية الهندسة بجامعة عين شمس هي إعداد خريجين متميزين لديهم القدرة على مواكبة التطور التكنولوجي في مختلف التخصصات التي تلبي احتياجات الأسواق المحلية والإقليمية. وهؤلاء الخريجون قادرون على إنجاز البحوث العلمية والتطبيقية، من خلال خلق بيئة مواتية لأعضاء هيئة التدريس ومساعدتهم والطلاب، وتوفير البرامج التعليمية المتقدمة في مرحلة البكالوريوس والدراسات العليا، بالإضافة إلى التعليم المستمر، وإنشاء مراكز الاستشارات ومعامل البحوث المتقدمة التي تشارك في الخدمات المجتمعية وتلبية احتياجاتها.

ما هو الجديد في هذه اللائحة؟

هذه اللائحة تؤكد على أهمية التعلم الذاتي الموجه نحو الطالب. وذلك بتنفيذ خطة تعليمية جديدة مثل التعلم القائم على حل المشكلات (PBL)، واستخدام التطورات المتزايدة في التكنولوجيا التعليمية، مثل التعلم عن بعد. هذا بالإضافة إلى الانتقال من المناهج الدراسية الموجهة نحو تخصص إلى المناهج الدراسية المتكاملة. وتتبع أسس تصميم هذه اللائحة على المفاهيم التالية:

١. التميز، وهو ما يتطلب تعليماً متفرداً يستهدف الطالب كجوهر العملية التعليمية، ومن ثم فإننا بحاجة إلى:
 - التحول من أسلوب التعليم إلى التعلم.
 - تزويد الطلاب بأفضل الظروف للنجاح في دراستهم.
 - التركيز على التطبيقات العملية في الهندسة.
٢. التوحيد والدمج، وتم تطبيقه للوصول لجودة تعليم موحدة داخل الحرم الجامعي الواحد، باستخدام لائحة موحدة، وجودة واحدة للتعليم في جميع أنحاء الحرم الجامعي.
٣. الكلية مقسمة إلى برامج وجميع البرامج تقدم بنظام الساعات المعتمدة.
٤. الجمع بين اللوائح والمناهج واللوائح التنظيمية لنظام التعليم السابق القائم على الفصل الدراسي (المعروف سابقاً بالتيار الرئيسي)، والبرامج الهندسية للساعات المعتمدة (المعروفة سابقاً بالبرامج الجديدة).
٥. توحيد العمليات المختلفة المتعلقة بالتعليم وشؤون الطلاب لجميع البرامج والطلاب.

- نفس مجموعة المقررات.
 - نفس معايير الجودة.
 - نفس البداية والنهاية للفصل الدراسي.
 - نفس مواعيد حصص الدراسة خلال اليوم.
 - نفس نظم المعلومات الطلابية (SIS).
 - نفس إجراءات الكنترول.
٦. المقررات المشتركة لها ذات الأكواد / أهداف التعلم / المحتوى / طرق الإلقاء / معايير التقييم.
 ٧. تقييم الطلاب يختلف في المقررات الدراسية طبقاً لطبيعة المقرر.
 ٨. الميل إلى تقليل عدد المقررات الدراسية لكل فصل دراسي لزيادة عملية تعلم الطلاب.
 ٩. قد قمنا قبل إعداد هذه البرامج باستعراض البرامج المماثلة في أفضل الجامعات في الولايات المتحدة وأوروبا.
 ١٠. معايرة كل البرامج والمقررات بالنظام الأوروبي لتحويل الساعات المعتمدة (ECTS) من أجل تسهيل إجراءات التبادل الطلابي واتفاقيات التعاون مع الجامعات الأوروبية.
 ١١. السعي أن يكون لكل برنامج شراكة مع جامعة دولية.
 ١٢. إدخال مفهوم المنح الدراسية للطلاب.
 ١٣. إعادة تعريف العلاقة بين البرامج والأقسام.
 ١٤. استحداث هيكل تنظيمي جديد للتعليم وشؤون الطلاب في كلية الهندسة.

مادة (١): البرامج المطروحة

تقدم كلية الهندسة، جامعة عين شمس مجموعة متنوعة من البرامج الهندسية. كل برنامج تتم إدارته من خلال لجنة إدارة البرنامج. وتنقسم البرامج إلى برامج تخصصية وبرامج بينية. حيث تم اختيارهم بعناية لتلبية احتياجات سوق العمل المصري، فضلاً عن احتياجات سوق العمل الإقليمي، التي تعين العديد من الخريجين في الجامعات المصرية.

الجدول ١: قائمة برامج مرحلة البكالوريوس التي تقدمها كلية الهندسة، جامعة عين شمس

١	برنامج التصميم وهندسة الإنتاج	الهندسة الميكانيكية	البرامج التخصصية الدقيقة	برامج الهندسة
٢	برنامج هندسة القوى الميكانيكية			
٣	برنامج هندسة السيارات			
٤	برنامج هندسة الميكاترونيات			
٥	برنامج الهندسة المعمارية	الهندسة المعمارية		
٦	برنامج هندسة القوى والآلات الكهربائية	الهندسة الكهربائية		
٧	برنامج هندسة الإلكترونيات والاتصالات			
٨	برنامج هندسة الحاسبات والنظم			
٩	برنامج الهندسة الإنشائية	الهندسة المدنية		
١٠	برنامج هندسة المياه والمنشآت الهيدروليكية			
١١	برنامج المرافق والبنية التحتية			
١٢	برنامج هندسة المواد	البرامج التخصصية البينية		
١٣	برنامج هندسة التصنيع			
١٤	برنامج هندسة الميكاترونيات والأتمتة			
١٥	برنامج عمارة تنسيق المواقع			
١٦	برنامج العمارة والعمران البيئي			
١٧	برنامج الإسكان والتنمية الحضرية			
١٨	برنامج هندسة نظم الاتصالات			
١٩	برنامج هندسة الطاقة والطاقة المتجددة			
٢٠	برنامج هندسة الحاسبات ونظم البرمجيات			
٢١	برنامج هندسة البناء			
٢٢	برنامج الهندسة المدنية والبنية التحتية			

تمنح جامعة عين شمس، بناءً على طلب مجلس كلية الهندسة، درجة بكالوريوس العلوم في الهندسة على النحو التالي.

١. بكالوريوس العلوم في الهندسة الميكانيكية

- برنامج التصميم وهندسة الإنتاج
- برنامج هندسة القوى الميكانيكية
- برنامج هندسة السيارات
- برنامج هندسة الميكاترونيات
- برنامج هندسة المواد
- برنامج هندسة التصنيع
- برنامج هندسة الميكاترونيات والأتمتة

٢. بكالوريوس العلوم في الهندسة المعمارية

- برنامج الهندسة المعمارية
- برنامج عمارة تنسيق المواقع
- برنامج العمارة والعمران البيئي
- برنامج الإسكان والتنمية الحضرية

٣. بكالوريوس العلوم في الهندسة الكهربائية

- برنامج هندسة القوى والآلات الكهربائية
- برنامج هندسة الإلكترونيات والاتصالات
- برنامج هندسة الحاسبات والنظم
- برنامج هندسة نظم الاتصالات
- برنامج هندسة الطاقة والطاقة المتجددة
- برنامج هندسة الحاسبات ونظم البرمجيات

٤. بكالوريوس العلوم في الهندسة المدنية

- برنامج الهندسة الإنشائية
- برنامج هندسة المياه والمنشآت الهيدروليكية
- برنامج المرافق والبنية التحتية
- برنامج هندسة البناء
- برنامج الهندسة المدنية والبنية التحتية

مادة (٢): اتفاقيات مع جامعات أخرى

تشارك بعض البرامج التعليمية مع جامعات أخرى، سواء كانت تقدم درجات مزدوجة، أو تتعاون في عدة أنشطة تعليمية. ويمكن أن تعقد الكلية اتفاقيات مع جامعات دولية أخرى لتغطي باقي البرامج.

مادة (٣): أقسام الكلية

يتم طرح المقررات بكلية الهندسة، جامعة عين شمس من خلال ١٣ قسمًا.

الجدول ٢: قائمة الأقسام في كلية الهندسة، جامعة عين شمس.

الاختصار	اسم القسم	#	التخصص
PHM	قسم الفيزيكا والرياضيات الهندسية	١	العلوم الأساسية
MDP	قسم التصميم وهندسة الإنتاج	٢	الهندسة الميكانيكية
MEP	قسم هندسة القوى الميكانيكية	٣	
MEA	قسم هندسة السيارات	٤	
MCT	قسم هندسة الميكاترونيا	٥	
ARC	قسم الهندسة المعمارية	٦	
UPL	قسم التصميم والتخطيط العمراني	٧	الهندسة الكهربائية
EPM	قسم هندسة القوى والآلات الكهربائية	٨	
ECE	قسم هندسة الإلكترونيات والاتصالات الكهربائية	٩	
CSE	قسم هندسة الحاسبات والنظم	١٠	الهندسة المدنية
CES	قسم الهندسة الإنشائية	١١	
CEI	قسم هندسة الري والهيدروليكا	١٢	
CEP	قسم هندسة الأشغال العامة	١٣	

وتتولى أقسام الكلية المسؤولية عن البحث العلمي، وتدريس المقررات لجميع البرامج التي تحتاج إلى مقررات دراسية في تخصص القسم والتي تحمل كود القسم. والقسم مسؤول عن المحتوى العلمي للمقرر الدراسي وكذلك عن ترشيح القائم

بالتدريس لكل مقرر دراسي، سواء من أعضاء هيئة التدريس بالقسم، أو من أعضاء هيئة التدريس بقسم آخر، أو من خارج الكلية. حيث يكون تكليف القائمين بالتدريس من خارج الكلية خاضعًا لموافقة لجنة شؤون التعليم والطلاب، وكذلك فإن القسم مسؤول عن التطوير المستمر لمنهجيات التدريس والمحتوى العلمي للمقررات الدراسية.

يدخل في اختصاص كل قسم تدريس المقررات وإجراء البحوث الخاصة بالموضوعات التالية:

١. قسم الفيزيكا والرياضيات الهندسية
رياضيات، فيزيقا، ميكانيكا، كيمياء.

٢. قسم التصميم وهندسة الإنتاج
تكنولوجيا الصب واللحام، هندسة صناعية، هندسة مواد، قياسات ميكانيكية، ميكانيكا الآلات والتحكم الآلي، التصميم والرسم الهندسي، تشغيل المعادن، تشكيل المعادن.

٣. قسم هندسة القوى الميكانيكية
ديناميكا حرارية وديناميكا غازات، انتقال حرارة ومادة، ديناميكا الموائع، احتراق، منشآت طاقة، محركات احتراق داخلي، تبريد وتكييف، تحكم آلي وقياسات.

٤. قسم هندسة السيارات
محركات السيارات، تصميم السيارات، نظم وبرامج الصيانة، إصلاح المركبات، أنظمة التحكم في السيارات، النظم الإلكترونية في السيارات، تكنولوجيا السيارات.

٥. قسم الميكاترونيات
التحكم الآلي والأتمتة، تصميم وتصنيع الأنظمة الميكاترونية، الروبوتات وتطبيقات الميكاترونيات، التصميم الداخلي للدوائر.

٦. قسم الهندسة المعمارية
التصميم المعماري، نظريات العمارة، تاريخ العمارة، تطبيقات الحاسب الآلي في العمارة، التصميمات التنفيذية، تكنولوجيا البناء، التشريعات وإدارة المشروعات، صيانة وترميم التراث المعماري.

٧. قسم التصميم والتخطيط العمراني
تصميم حضري، تخطيط مدن، تخطيط عمراني، تنسيق مواقع، دراسات بيئية، اجتماع وجغرافيا حضرية، اقتصاد حضري، الإسكان، التجديد الحضري وأعادة التأهيل للمناطق التراثية، ونظم المعلومات البيئية.

٨. قسم هندسة القوى والآلات الكهربائية
أساسيات الهندسة الكهربائية، الآلات الكهربائية، نظم القوى الكهربائية، هندسة الجهد العالي، إلكترونيات القوى، هندسة القطع والوقاية، القياسات والاختبارات الكهربائية، التحكم في نظم القوى الكهربائية.

٩. قسم هندسة الإلكترونيات والاتصالات الكهربائية
نبائط أشباه الموصلات الدقيقة - هندسة الإلكترونيات والدوائر المتكاملة - هندسة الليزر والفوتونات - هندسة التمرجات الكهرومغناطيسية و الهوائيات - نظم الاتصالات وشبكات المعلومات - اختبارات و قياسات الأجهزة و النظم.

١٠. قسم هندسة الحاسبات والنظم

تنظيم الحاسبات، هندسة البرمجيات، شبكات الحاسبات، تطبيقات الحاسبات، قياسات صناعية واختبارات، هندسة النظم، تحكم آلي، الذكاء الاصطناعي وتطبيقاته.

١١. قسم الهندسة الإنشائية

تحليل المنشآت، تصميم المنشآت الخرسانية، تصميم المنشآت المعدنية، خواص واختبار ومقاومة المواد وضبط الجودة، هندسة جيوتقنية وأساسات، هندسة التشييد وإدارة المشروعات.

١٢. قسم الري والهيدروليكا

هندسة الري والصرف، ميكانيكا الموائع، الهيدروليكا، تصميم المنشآت المائية، الملاحية الداخلية وهندسة الموائع، الهيدرولوجيا الهندسية، هندسة الموارد المائية وإدارة المياه، هندسة الأنفاق والسدود.

١٣. قسم الأشغال العامة

المساحة والجيوديسيا، الفوتوجرامتري والاستشعار عن بعد، هندسة المرور، الهندسة الصحية، الهندسة البيئية، تخطيط النقل، هندسة الطرق والمطارات، هندسة السكك الحديدية.

مادة (٤): مركز دعم وتطوير المعلم بكلية الهندسة، جامعة عين شمس

تتمثل مهمة مركز دعم وتطوير المعلم في إنتاج وحدات تعليمية، واعتماد أحدث الأدوات التكنولوجية لتحقيق أهداف التنمية المستدامة والالتزام بالنمو المستمر في بيئة مليئة بالتحديات. يهدف المركز إلى تحقيق أقصى استفادة من الموارد المتاحة وكشف القدرات المحتملة. يحرص الأساتذة الأكاديميون على الالتزام بأعلى مستويات القيم الثقافية والأولويات الأخلاقية وتعزيز الإبداع والابتكار لدى المعلمين الأكاديميين مع احترام الإحساس بالانتماء. ومركز دعم وتطوير المعلم مسؤول عن:

١. البحث في عملية التدريس والتعلم في البرامج المختلفة بالكلية.
٢. تشجيع المعلمين على تبني تقنيات واستراتيجيات تعليمية جديدة مثل CDIO
٣. تقديم الدعم لتضمين أهداف التنمية المستدامة في مناهج البرامج المختلفة.
٤. تقديم الدعم للتأكد من تنفيذ المهارات الهندسية الأخرى مثل العمل الجماعي، مهارات الاتصال، التفكير النقدي، إلخ.
٥. تطوير والحفاظ على العديد من أدلة المعلم، مثل مدونة السلوك، دليل لمختلف الأنشطة خلال عملية التدريس.
٦. تنظيم التدريب من أجل التطوير المستمر.
٧. تطوير موظفي الإدارة المشاركين مع الطلاب.
٨. تدريس المقررات العامة التي لا تتبع أي من الأقسام لطلاب الكلية.

مادة (٥): لجنة إدارة البرنامج

يعين مجلس الكلية لجنة لإدارة البرنامج لمدة سنة بتوصية من القسم المعنى وذلك بالبرامج التخصصية الدقيقة أو الأقسام المعنية بالبرامج التخصصية البينية. وتكون لجنة إدارة البرنامج بالتنسيق مع الأقسام المعنية مسؤولة عن:

١. جميع الجوانب الإدارية المتعلقة بطلاب البرنامج.
٢. متابعة الإرشاد الأكاديمي لطلاب البرنامج.
٣. متابعة خطة الدراسة لكل طالب حتى إتمام متطلبات البرنامج.
٤. إدارة معادلة المقررات للطلاب المحولين من البرامج الأخرى أو الكليات الأخرى. ويقوم القسم المعنى بتدريس هذه المقررات باتخاذ قرار بشأن معادلة هذه المقررات.
٥. متابعة العملية التعليمية بالتعاون مع وحدة الجودة بالكلية ومراجعة التقارير الخاصة بالفائمين بالتدريس.
٦. اتخاذ القرار بخصوص طرح المقررات في بداية كل فصل دراسي.
٧. عقد اجتماعات مع ممثلي الأقسام التي تقوم بتدريس المقررات بالبرنامج.

مادة (٦): لجنة شؤون التعليم والطلاب

إن لجنة شؤون التعليم والطلاب مسؤولة عن دراسة جميع المسائل المتعلقة بالطلاب، مثل:

١. فحص الطلبات الفردية للطلاب، وكذلك الأعذار لفترات الدراسة أو الامتحانات.
 ٢. فحص الشكاوى الفردية للطلاب.
 ٣. فحص حالات وقواعد قبول الطلاب.
 ٤. فحص طلبات تحويل الطلاب من الجامعات الأخرى.
 ٥. الموافقة على طلبات الطلاب للتحويل بين البرامج.
 ٦. عمليات وإجراءات شؤون الطلاب.
 ٧. تعزيز أنشطة الطلاب.
 ٨. تنسيق التدريب الميداني للطلاب.
 ٩. أي مسائل أخرى ذات صلة بشؤون الطلاب.
- وجميع توصيات لجنة شؤون التعليم والطلاب ترفع إلى مجلس كلية الهندسة للموافقة النهائية عليها.
- والموضوعات المتعلقة بشؤون الطلاب ترفع إلى الجامعة في مسارين:
١. لجنة شؤون التعليم والطلاب بجامعة عين شمس، وذلك للطلاب الملحقين بالبرامج التخصصية الدقيقة.
 ٢. مجلس إدارة البرامج بجامعة عين شمس للطلاب الملحقين بالبرامج التخصصية البينية.

مادة (٧): مجلس إدارة البرامج

مجلس إدارة البرامج مسؤول عن:

١. التخطيط الاستراتيجي للبرامج.
٢. أنشطة التسويق للبرامج.
٣. إجراء دراسات الجدوى بخصوص فتح وتجميد البرامج الأكاديمية.
٤. جميع الموضوعات المالية المتعلقة بتشغيل البرامج.
٥. التطوير الأكاديمي للبرامج.
٦. أي استثناءات من القواعد في لوائح الكلية.

٧. التعاون الدولي مع الجامعات الأخرى.
 ٨. اقتراح سياسات الحفاظ على جودة التعليم والتعلم في البرامج.
 ٩. استعراض تقارير اللجان التنفيذية للبرامج، وتقارير لجنة شؤون التعليم والطلاب.
 ١٠. التعامل مع التظلمات العامة للطلاب بشأن مقررات معينة.
 ١١. أية موضوعات أخرى متعلقة بتشغيل البرامج.
- وتقدم جميع توصيات مجلس إدارة البرامج إلى مجلس كلية الهندسة للموافقة النهائية عليها.

مادة (٨): إجراءات إضافة/تجميد برامج

- يمكن لأي قسم في كلية الهندسة بجامعة عين شمس أن يقترح برنامجًا تخصصيًا جديدًا ضمن اختصاص القسم. كما يمكن لأكثر من قسم أن يقترحوا بصورة مشتركة برنامجًا جديدًا بينيًا بين تخصصات هذه الأقسام.
- يمكن لأي مجموعة من ثلاث أعضاء هيئة تدريس من بينهم أستاذًا واحدًا على الأقل في كلية الهندسة بجامعة عين شمس أن يتقدموا أيضًا باقتراح برنامج جديد.
- يقدم البرنامج المقترح بما في ذلك جميع المعلومات المتعلقة بهذا البرنامج كما في هذه اللوائح، بالإضافة إلى دراسة جدوى لحاجة الصناعة والمجتمع إلى خريج البرنامج الجديد، وينبغي أن يتضمن الاقتراح أيضًا استعراضًا للموارد المتاحة داخل جامعة عين شمس لتشغيل هذا البرنامج.
- تقدم جميع المقترحات إلى مجلس إدارة البرامج الذي يدرس الاقتراح ويقدم توصيته إلى مجلس الكلية.
- بمجرد موافقة مجلس الكلية على البرنامج المقترح، يتم إرساله إلى المجلس الأعلى للجامعات من خلال جامعة عين شمس ثم يضاف إلى هذه اللوائح.
- ويمكن لمجلس الكلية، بناءً على توصية من مجلس إدارة البرامج تجميد برنامج بشكل مؤقت أو دائم إذا لزم الأمر.

الجزء الثاني: قواعد القبول

مادة (٩): متطلبات الالتحاق ونظام المنح الدراسية

- كلية الهندسة بجامعة عين شمس هي كلية بجامعة حكومية. تقدم التعليم الجامعي في التخصصات الدقيقة طبقاً لمجانبة التعليم الممنوحة من الحكومة المصرية (منحة من الدولة) والمنصوص عليها في الدستور. يستفيد من التعليم المجاني الطلاب الذين أتموا مرحلة الثانوية العامة أو ما يعادلها، والمقيدين في كلية الهندسة من خلال مكتب التنسيق في نفس العام لتحقيق هذه الشهادة أو ما يعادلها. يحتفظ الطالب بمجانبة التعليم طالما أنه يفي بالشروط المقررة واللوائح بموجب القوانين المصرية للجامعات.
- جميع البرامج في هذه اللائحة تدرس بنظام الساعات المعتمدة.
- تنقسم البرامج في هذه اللائحة إلى نوعين: برامج التخصصات الدقيقة وبرامج التخصصات البينية. يسمح لطلاب التعليم المجاني بالتسجيل في البرامج التخصصية الدقيقة بعد إجراء تنسيق داخلي بعد المستوى العام، في حين أن البرامج التخصصية البينية (المعروفة سابقاً باسم البرامج الجديدة أو برامج الساعات المعتمدة) لها رسوم دراسية منفصلة يقرها مجلس الكلية كل عام.
- الطلاب الذين لم يلتحقوا مباشرة بكلية الهندسة جامعة عين شمس من خلال مكتب التنسيق، ولكنهم حققوا الحد الأدنى من متطلبات القطاع الهندسي، يمكنهم الانضمام إلى البرامج التخصصية البينية.
- يسمح للطلاب الملتحقين مباشرة بكلية الهندسة جامعة عين شمس من خلال مكتب التنسيق التخلي عن الالتحاق بالبرامج التخصصية الدقيقة المجانية والانضمام إلى البرامج التخصصية البينية ودفع الرسوم الدراسية المنفصلة المقررة لها.
- يمكن لمجلس كلية الهندسة بجامعة عين شمس تقديم منح دراسية إضافية لطلاب البرامج التخصصية البينية الذين حصلوا على معدل تراكمي معين أو الطلاب ذوي القدرات المالية المحدودة وفقاً للقواعد التي يعلنها المجلس كل عام.
- يتم إعفاء الطلاب الثلاثين الأوائل في الثانوية العامة المصرية (علمي رياضة) تماماً من دفع أي رسوم دراسية عند الالتحاق بالبرامج التخصصية البينية. للحفاظ على هذا الإعفاء في الفصول الدراسية التالية يجب على الطالب الحفاظ على معدل تراكمي أكثر من ٣,٣ في كل فصل دراسي، وإلا فإن الطالب سيفقد هذا الامتياز وسيتم تطبيق القواعد الأخرى.
- إذا فشل الطالب في الحصول على الحد الأدنى من المعدل الفصلي ٢,٠ لمدة ٤ فصول دراسية متتالية يمكن السماح له بصفة استثنائية بتسجيل مقررات لفصلين دراسيين آخرين عن طريق دفع الرسوم الدراسية المنفصلة التي يحددها مجلس الكلية كل عام في سنة تسجيل المقرر.
- إذا فشل الطالب الملتحق بالبرامج التخصصية الدقيقة في النجاح في مقرر إجباري مرتين، فيسمح له بإعادة المقرر بحد أقصى ٤ مرات أخرى مع دفع الرسوم الدراسية المنفصلة التي يحددها مجلس الكلية كل عام في سنة تسجيل المقرر.

- يسمح لطلاب التعليم المجاني التسجيل في المقررات المطلوبة للحصول على الدرجة في البرنامج الملحق به. أي ساعة معتمدة مسجلة خارج هذه الساعات المطلوبة لأي سبب من الأسباب يتم احتساب الرسوم الدراسية المنفصلة التي يحددها مجلس الكلية كل عام في سنة تسجيل المقرر.
- يمكن لطلاب التعليم المجاني تسجيل المقررات في الفصول الدراسية الرئيسية فقط. ومع ذلك يمكنهم التسجيل في مقررات الفصل الصيفي مع دفع الرسوم الدراسية المنفصلة التي يحددها مجلس الكلية كل عام في سنة تسجيل المقرر.
- يجب أن يسجل طالب التعليم المجاني مقررات بحد أدنى ١٢ ساعة معتمدة كل فصل دراسي رئيسي.
- أي طالب غير مسجل في كلية الهندسة بجامعة عين شمس (ومؤهل للدراسة الهندسية) يمكنه تسجيل أي عدد من المقررات الدراسية مع دفع الرسوم الدراسية المنفصلة التي يحددها مجلس الكلية كل عام في سنة تسجيل المقرر. يمنح هذا الطالب إفادة بالمقررات التي سجل فيها وتقديراته بها. لا يحق لهذا الطالب الحصول على درجة البكالوريوس من كلية الهندسة، جامعة عين شمس بأي حال من الأحوال.

مادة (١٠): اختبارات تحديد مستوى للطلاب المقبولين حديثاً

نظراً لأن الدراسة في كلية الهندسة باللغة الإنجليزية بالكامل وأن الرياضيات هي أساس العلوم الهندسية، لذلك يحق للكلية أن تختبر الطلاب المرشحين للدراسة بها لتحديد مستواهم في اللغة الإنجليزية والرياضيات. ولها أن تطلب منهم دراسة مقررات إضافية تحدها الكلية ولا تحتسب لها ساعات معتمدة حتى يكون للطلاب فرص متكافئة مع زملائهم الذين اجتازوا الامتحان.

يتم تنظيم اختبار تحديد مستوى في الرياضيات لجميع الطلاب المقبولين بالكلية باستثناء الطلاب الحاصلين على الثانوية العامة المصرية أو شهادة (IGCSE). ويتم تنظيم اختبار تحديد مستوى في اللغة الإنجليزية لجميع الطلاب المقبولين. يجوز للجنة شؤون التعليم والطلاب دراسة إجراء أي تعديل على هذه القواعد وفقاً لمتطلبات الدراسة وإقراره من مجلس الكلية.

مادة (١١): الرسوم الدراسية للبرامج البينية

- يتم تحديد الرسوم الدراسية سنوياً لكل ساعة معتمدة من قبل مجلس الكلية بناء على حجم التضخم المعلن. وعلى الكلية إعلان الرسوم الدراسية قبل بدء العام الدراسي.
- يتم سداد الرسوم الدراسية في كل فصل دراسي (الفصلين الأول والثاني من الفصول الدراسية الرئيسية) على أساس عدد الساعات المعتمدة التي يسجلها الطالب، مع الحد الأدنى لرسوم الخدمة التعليمية ١٢ ساعة معتمدة في كل فصل دراسي، ما لم يكن عدد الساعات المعتمدة المتبقية للحصول على الدرجة أقل من ذلك، وفي هذه الحالة يجب على الطالب دفع العدد الفعلي للساعات المعتمدة المسجلة.
- يتم سداد رسم الأنشطة الطلابية في كل فصل دراسي (الفصلين الأول والثاني من الفصول الدراسية الرئيسية) مقداره ساعة معتمدة واحدة.
- يتم تحديد رسوم الخدمات التعليمية للفصل الدراسي الصيفي على أساس العدد الفعلي للساعات المعتمدة المسجلة من قبل الطالب.
- يعتبر التسجيل الدراسي غير نهائي إلا بعد أن يقوم الطالب بدفع الرسوم المقررة للفصل الدراسي.

مادة (١٢): التسجيل في البرامج

- يضع مجلس كلية الهندسة قواعد عامة للقبول في البرامج مع مراعاة رغبات الطلاب ومبدأ تكافؤ الفرص كأساس لقبول الطلاب في هذه البرامج، مع الأخذ في الاعتبار القدرة الاستيعابية المتاحة.
- يمكن لطلاب التعليم المجاني المسجلين في البرامج التخصصية الدقيقة الانضمام إلى البرامج التخصصية البيئية بشرط أن يحققوا معدل تراكمي أكثر من ٣,٨٥ بدون دفع المصروفات الإضافية للبرامج البيئية. ويمكنهم الاحتفاظ بهذه المنحة طالما أنهم يحافظون على الحد الأدنى من المعدل التراكمي ٣,٨٥.
- يمكن للطلاب المقيدين بالبرامج التخصصية البيئية الانضمام إلى البرامج التخصصية الدقيقة بشرط أن يحققوا معدل تراكمي أكثر من ٣,٧ ويمكن لمجلس الكلية تقليل هذا الحد على أساس القدرة الاستيعابية المتاحة للبرامج التخصصية.
- يتمتع الطلاب المقيدين في البرامج التخصصية البيئية بالميزات التالية:
 - يمكنهم التحويل إلى كلية الهندسة بجامعة عين شمس بشرط الحصول على الحد الأدنى الذي يؤهل للالتحاق بأي كلية هندسة بجامعة حكومية بصرف النظر عن قواعد التوزيع الجغرافي.
 - الالتحاق بالبرامج الجديدة والحديثة المطلوبة حالياً في سوق العمل.
 - اختيار البرنامج عند الالتحاق بالكلية.
 - إمكانية الالتحاق بالبرامج التخصصية الدقيقة التي يختارونها وفقاً للقواعد الموضوعية سنوياً من قبل مجلس كلية الهندسة.
 - أقصى عدد للطلبة في المحاضرة ٨٠ طالباً وفي التمارين والمعامل ٤٠ طالباً.
 - إمكانية التسجيل في المقررات في الفصل الصيفي.

مادة (١٣): تحويلات الطلاب من الجامعات الأخرى

- يسمح للطلاب المقيدين في كلية هندسة بجامعة أخرى حكومية أن يتم نقل قيديهم إلى كلية الهندسة بجامعة عين شمس إذا استوفوا الشروط التالية:
- يجب أن ينتقل الطالب إلى المستوى ١ فقط من مستوى مكافئ آخر. لا يجوز نقل الطلاب من المستويات الأعلى إلى المستوى ١.
 - يجب أن يكون الطالب حاصلاً على معدل تراكمي لا يقل عن ٢,٣ في المستوى العام إذا كان تحويله من نظام ساعات معتمدة أو أن يكون التقدير "جيد" في السنة الإعدادية على الأقل إذا كان تحويله من نظام الفصلين الدراسيين.
 - لا يسمح بنقل الطلاب المفصولين من كليتهم بسبب تجاوز الحد الأقصى لعدد التحذيرات الأكاديمية أو مرات الرسوب.
 - يتم اعتماد طلبات التحويل في إدارة جامعة عين شمس.
- يجوز للجنة شئون التعليم والطلاب دراسة إجراء أي تعديل على هذه القواعد وفقاً لمتطلبات الدراسة وإقراره من مجلس الكلية.

التحويل إلى البرامج التخصصية الدقيقة

- يجب أن يكون الطالب المنقول إلى البرامج التخصصية الدقيقة مقيدا في النظام الرئيسي في جامعته.
- يجب أن يكون الطالب قد حصل على الثانوية العامة من مدرسة داخل النطاق الجغرافي لجامعة عين شمس.
- إذا لم يتحقق الشرط السابق يجب أن يكون محل إقامة الطالب يقع ضمن النطاق الجغرافي لجامعة عين شمس.
- يجب إثبات ذلك عن طريق بطاقة الرقم القومي للطالب ويجب أن تكون صادرة من أكثر من ١٢ شهراً.
- لا يسمح للطالب بتغيير محل إقامته إلى عنوان آخر خارج النطاق الجغرافي لجامعة عين شمس إلا بعد مرور ١٢ شهراً على القيد في كلية الهندسة بجامعة عين شمس.
- لا يسمح بتحويل الطلاب من جامعة أخرى داخل القاهرة الكبرى (القاهرة، شبرا، حلوان، المطرية).
- لا يسمح للطالب باستخدام المدينة الجامعية طالما أنه طوال فترة دراسته بكلية الهندسة بجامعة عين شمس.
- الحد الأقصى لعدد الطلاب المنقولين إلى المستوى الأول هو ٥٪ من إجمالي عدد الطلاب في نفس المستوى بكلية الهندسة بجامعة عين شمس.
- يتم ترتيب طلبات الطلاب المتقدمين بالترتيب التنازلي بناء على درجاتهم في السنة الدراسية الأولى أو درجات السنة التحضيرية إذا كان هناك طالبين متساويين يتم الأخذ في الاعتبار درجات مرحلة الثانوية العامة.
- للانضمام إلى برنامج معين يجب أن تكون درجة الطالب أكبر من الحد الأدنى لدرجة هذا البرنامج بكلية الهندسة بجامعة عين شمس.
- يتم توزيع الطلاب بين البرامج المختلفة بناء على تنسيق خاص بشرط أن يكون الحد الأقصى لعدد الطلاب المنقولين أقل من ٥٪ من إجمالي عدد الطلاب في نفس المستوى في هذا البرنامج.
- يحتفظ الطالب بأحقية التعليم المجاني طوال فترة دراسته بالبرنامج التخصصي الدقيق.

التحويلات إلى البرامج التخصصية البيئية:

- يسمح بتحويل الطلاب من أي كلية هندسة بأي جامعة حكومية إلى البرامج التخصصية البيئية مع دفع الرسوم الدراسية المنفصلة التي تقرها جامعة عين شمس في نفس عام الالتحاق.
- من الممكن نقل الطلاب من المستويات الأعلى إلى المستوى ١، ولكن بحد أقصى ٦٨ ساعة معتمدة أو ما يعادله في نظام الفصل الدراسي.
- يدفع الطالب رسوم معادلة للمقررات التي اجتازها في جامعته الأصلية مقدارها ساعتين معتمدتين كرسوم إدارية.

التحويلات من الكلية الفنية العسكرية:

- يجب أن يكون الطالب قد استقال أو تم فصله لأسباب طبية فقط.
- للتحويل إلى المستوى العام يجب أن يكون الطالب قد حقق الحد الأدنى لمكتب التنسيق لكلية الهندسة بجامعة عين شمس للانضمام إلى البرامج التخصصية الدقيقة أو الحد الأدنى لمكتب التنسيق لكليات القطاع الهندسي للانضمام إلى البرامج التخصصية البيئية في نفس العام الذي حصل فيها على الثانوية العامة.
- للانتقال إلى مستوى أعلى يتم إجراء معادلة للمقررات التي اجتازها.

التحويلات من كليات غير الهندسة:

- يجب أن يكون الطالب قد حقق الحد الأدنى لمكتب التنسيق لكلية الهندسة بجامعة عين شمس للانضمام إلى البرامج التخصصية الدقيقة أو الحد الأدنى لمكتب التنسيق لكليات القطاع الهندسي للانضمام إلى البرامج التخصصية البينية في نفس العام الذي حصل فيها على الثانوية العامة.

الجزء الثالث: لوائح الدراسة بنظام الساعات المعتمدة

إن المواد في هذا الجزء تنظم تدريس وتعلم وتقييم المقررات في جميع البرامج. تستند هذه المواد على الإطار المرجعي لتصميم برامج الساعات المعتمدة لمرحلة البكالوريوس والتي تم نشرها بواسطة لجنة القطاع الهندسي بالمجلس الأعلى للجامعات بتاريخ ٣ مايو ٢٠١٤.

مادة (١٤): نظام البرامج

- لغة التدريس الرسمية هي اللغة الإنجليزية، وكلية الهندسة التأكد من إتقان الطالب للغة الإنجليزية. كما أن الكتب الدراسية والتمارين والامتحانات كلها باللغة الإنجليزية.
- تتبع البرامج نظام الساعات المعتمدة (CH). وهذا هو مقياس لساعات الاتصال بين القائمين بالتدريس والطالب في الفصل الدراسي. حيث تعادل الساعة المعتمدة الواحدة ساعات الاتصال على النحو التالي:
 - ساعة واحدة محاضرة أسبوعيًا لفصل دراسي مدته ١٥ أسبوعًا.
 - ساعتان تمارين أسبوعيًا لفصل دراسي مدته ١٥ أسبوعًا.
 - ثلاث ساعات معمل أسبوعيًا لفصل دراسي مدته ١٥ أسبوعًا.
- وتنقسم ساعة الاتصال الواحدة إلى ٥٠ دقيقة تدريس فعلي و ١٠ دقائق راحة.
- لكل مقرر دراسي وبرنامج في هذه اللائحة، يستخدم النظام الأوروبي لنقل وتجميع الساعات المعتمدة (ECTS) لوضع قيمة وصفية للمتطلب الذي يعبر عنه بدلالة عبء العمل الطلابي (SWL). وهو يُعرف بأنه "عدد ساعات العمل المطلوبة عادة لإنجاز أنشطة التعلم في وحدات المقررات الدراسية من أجل تحقيق نتائجها التعليمية المتوقعة". وقد اعتمد هذا النظام من خلال إعلان بولونيا سنة ١٩٩٩ في جامعه بولونيا في إيطاليا لتيسير تنقل الطلاب عبر أوروبا.
- يتألف إجمالي عبء العمل الطلابي من عنصرين:
 - عبء العمل الطلابي المنظم، وهو ساعات الاتصال المحددة للمقرر.
 - عبء العمل الطلابي غير المنظم، وهو الوقت الذي يقضيه الطلاب في الدراسة الذاتية الخاصة بهم، واستكمال مهام المقررات الدراسية، والاستعداد لجميع أنواع الامتحانات، مثل عبء العمل التقييمي.
- اعتبر هذا النظام وصفًا أساسيًا للمتطلبات التعليمية الموصي بها في مجال التعليم العالي الأوروبي بوصفها عنصرًا أساسيًا في المتطلبات الإطارية لبولونيا وأوروبا من حيث إجمالي عبء العمل الطلابي.
- وحدة ECTS الواحدة تناظر ٢٥ ساعة من مجموع ساعات عمل الطالب، وينبغي لكل فصل أكاديمي مدته ١٥ أسبوعًا أن يقابل ٣٠ وحدة ECTS. وكمطلب متفق عليه، فإن ٧٥٠ ساعة من إجمالي عبء العمل الطلابي ضرورية بالفصل الأكاديمي، أو حوالي ٥٠ ساعة من إجمالي عبء العمل الطلابي لكل أسبوع.
- القيم المتوقعة لكل فصل دراسي:
 - من ١٦ إلى ١٩ ساعة معتمدة
 - من ٢٥ إلى ٢٨ ساعات اتصال في الأسبوع لمدته ١٥ أسبوعًا
 - ٧٥٠ ساعة من إجمالي عبء العمل الطلابي
 - ٣٠ وحدة ECTS

ويترك توزيع درجات المقرر الدراسي لمصمم المقرر للبت فيها. وهذا يعتمد على طبيعة المقرر الدراسي. حيث أن بعض المقررات الدراسية هي مقررات نظرية؛ والتالي يمكن إعطاء مزيد من الدرجات للامتحانات، وبعض المقررات الدراسية هي أكثر عملية؛ وبالتالي يمكن إعطاء درجات أكثر للمشروعات والتمارين والمعامل.

مادة (١٥): مستويات الدراسة

كما استكمل الطالب ٢٠ ٪ من متطلبات البرنامج (٣٤ ساعة معتمدة) سوف يتم نقله من مستوى إلى المستوى التالي. ويوضح الجدول التالي حالة الطالب استنادًا إلى العدد المكتمل للساعات المعتمدة التي تم إنجازها.

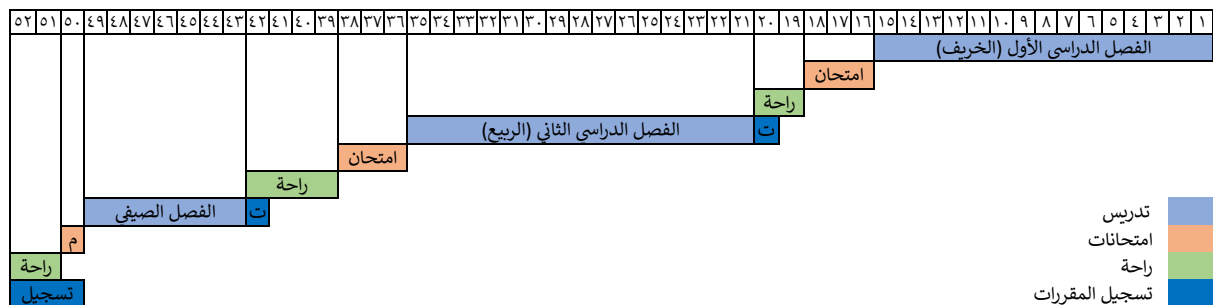
الجدول ٣ مستويات الدراسة والعلاقة بينها وبين الساعات المعتمدة التي تم إنجازها

المستوى الدراسي	تعريف موقع الطالب بنظام الدراسة	عدد الساعات المعتمدة التي اجتازها الطالب
٠	المستوى العام (Freshman)	من ٠ إلى أقل من ٣٤
١	المستوى الأول (Sophomore)	من ٣٥ إلى أقل من ٦٨
٢	المستوى الثاني (Junior)	من ٦٩ إلى أقل من ١٠٢
٣	المستوى الثالث (Senior-1)	من ١٠٣ إلى أقل من ١٣٦
٤	المستوى الرابع (Senior-2)	من ١٣٧ إلى أقل من ١٧٠

مادة (١٦): الفصول الدراسية وتسجيل المقررات الدراسية

- تتألف السنة الدراسية من ثلاثة فصول دراسية:
 - الفصل الدراسي الرئيسي الأول (الخريف): يبدأ يوم السبت من الأسبوع الثالث من شهر سبتمبر حيث يستمر لمدة ١٥ أسبوعًا من التدريس تليها ٣ أسابيع من الامتحانات. ويتم تسجيل المقررات في غضون ثلاثة أسابيع قبل بداية الفصل الدراسي.
 - الفصل الدراسي الرئيسي الثاني (الربيع): يبدأ في شهر فبراير ويستمر لمدة ١٥ أسبوعًا تليها ٣ أسابيع من الامتحانات. ويتم تسجيل المقررات في غضون أسبوع واحد قبل بداية الفصل الدراسي.
 - الفصل الدراسي الصيفي: يبدأ في أواخر شهر يونيو أو أوائل شهر يوليو ويستمر لمدة ٧ أسابيع تليها أسبوع واحد من الامتحانات. ويتم تسجيل المقررات في غضون أسبوع قبل بداية الفصل الدراسي.

شكل ١ التقويم الأكاديمي



- تسجيل المقررات ليس نهائيًا إلى أن يتم سداد الرسوم الدراسية كاملة للفصل الدراسي.
- يجرى التحاق الطلاب الجدد بالبرامج طوال العام، وذلك بعد الوفاء بجميع متطلبات البرامج وسداد رسوم الالتحاق، وفقًا لحالة الطلاب.
- التسجيل في الفصل الدراسي الصيفي اختياري.

مادة (١٧): مدة الدراسة

- الحد الأدنى لمدة الدراسة المسموح به هو تسعة فصول دراسية رئيسية.
- الحد الأقصى لمدة الدراسة المسموح به هو عشرون فصلاً دراسياً رئيسياً (عشر سنوات)، وهو ما لا يشمل الفصول الدراسية المجمدة لأسباب مقبولة من قبل الكلية، وبعد هذه المدة يتم فصل الطالب من الكلية.

مادة (١٨): شروط تسجيل المقررات الدراسية

- يمكن للطالب تسجيل المقررات الدراسية في الفصول الدراسية الرئيسية بحد أقصى لإجمالي للساعات المعتمدة وفقاً للقواعد التالية (بعد موافقه المرشد الأكاديمي):
 - حتى ٢١ ساعة معتمدة أو ٧ مقررات دراسية أيهما أكبر، وذلك للطالب الحاصل على مجموع تراكمي أكبر من أو يساوي ٣,٠.
 - حتى ١٨ ساعة معتمدة أو ٦ مقررات دراسية أيهما أكبر، وذلك للطالب الحاصل على مجموع تراكمي أكبر من أو يساوي ٢,٠، ولكن أقل من ٣,٠.
 - حتى ١٤ ساعة معتمدة أو ٥ مقررات دراسية أيهما أكبر، بالنسبة للطالب الحاصل على مجموع تراكمي أقل من ٢,٠.
- يمكن للطالب تسجيل المقررات في الفصل الدراسي الصيفي بحد أقصى إجمالي للساعات المعتمدة وفقاً للقواعد التالية (بعد موافقه المرشد الأكاديمي):
 - حتى ٩ ساعات معتمدة أو ٣ مقررات دراسية أيهما أكبر، للطالب الحاصل على مجموع تراكمي أكبر من أو يساوي ٣,٠.
 - حتى ٨ ساعات معتمدة أو مقرران دراسيان أيهما أكبر، بالنسبة للطالب الحاصل على مجموع تراكمي أقل من ٣,٠.
- يمكن للطالب تسجيل مقرر دراسي إضافي واحد عن الحدود المذكورة أعلاه إذا كان هذا سيؤدي إلى تخرجه، وذلك بعد موافقه المرشد الأكاديمي، بشرط أن يكون هذا المقرر الدراسي مطروح ببرنامج. وبالنسبة للبرامج البينية، سيتم طرح المقرر حتى وإن لم يكن مطروحاً بهذا الفصل الأكاديمي.
- التسجيل المتأخر للمقررات ليس نهائياً ما لم يكن هناك أماكن شاغرة، ويتعين على الطالب أن يسدد رسوماً إدارية إضافية تعادل ساعة معتمدة واحدة، في حالة انطباق ذلك، وفقاً لتوصيات لجنة شؤون التعليم والطلاب وموافقة مجلس الكلية بشأن هذا الموضوع.
- ويسمح للطلاب الدارسين على غير درجات أكاديمية بتسجيل المقررات الدراسية شريطة أن يقوموا بسداد الرسوم الدراسية المقررة لهذه المقررات. وسيحصل الطالب على بيان بالمقررات الدراسية التي درسها والتقديرات الحاصل عليها فيه، وذلك وفقاً لهذه اللوائح.
- يمكن للطلاب الدارسين بهدف الحصول على درجة البكالوريوس والطلاب الدارسين على غير درجات أكاديمية التسجيل كمستمعين في بعض المقررات الدراسية بشرط أن يكون هناك أماكن شاغرة في هذه المقررات، وذلك بعد سداد رسوم الخدمة الأكاديمية المطبقة، وهي ما تعادل ثلاث أرباع الرسوم الدراسية المتطلبة عن الساعات المعتمدة لهذا المقرر. والطلاب المسجلين كمستمعين غير مسموح لهم دخول الامتحان النهائي للمقرر الدراسي.

مادة (١٩): شروط منح درجة البكالوريوس

- للحصول على درجة بكالوريوس العلوم في الهندسة، يجب على الطالب إكمال الساعات المعتمدة المطلوبة بنجاح في أحد البرامج وفقًا للشروط المنصوص عليها في الجزء الرابع من هذه اللوائح، شريطة الحصول على معدل تراكمي ٢,٠ على الأقل عند التخرج.
- يجب على الطالب النجاح في جميع المقررات الدراسية التي لها (٠) ساعة معتمدة في برنامجه.
- مشروع التخرج هو جزء أساسي من متطلبات التخرج في جميع البرامج. ويمكن إكمال مشروع التخرج على فصلين دراسيين متعاقبين، وفقًا لمتطلبات البرنامج، ولا يتخرج الطالب ما لم ينجح متطلبات النجاح بالمشروع. ويجب أن يكون الطالب قد اجتاز بنجاح ١٣٠ ساعة معتمدة على الأقل حتى يمكنه التسجيل في مشروع التخرج. وإذا كان المشروع ينقسم إلى فصلين دراسيين، يجب على الطالب أن يدرسهما وفقًا لترتيبهم.
- يجب أن يقوم الطالب بالتدريب الميداني لمدة ١٢ أسبوعًا خلال فترة دراسته.
- يمكن للطالب أن يدرس عددًا من المقررات الدراسية في جامعه أخرى لديها اتفاق تعاون مع جامعه عين شمس بشأن تحويل الساعات المعتمدة. ويتطلب ذلك موافقة مسبقة من كلية الهندسة بجامعة عين شمس. حيث تدرج الساعات المعتمدة لهذه المقررات الدراسية في متطلبات تخرج الطالب، شريطة ألا يتجاوز عدد الساعات المعتمدة لهذه المقررات الدراسية ٦٨ ساعة معتمدة.

مادة (٢٠): التدريب الميداني

- يجب أن يقوم الطالب بالتدريب الميداني لمدة ١٢ أسبوعًا في منشأة صناعية أو خدمية ذات صلة ببرنامج الطالب ويجب أن يكون التدريب تحت الإشراف الكامل للكلية. ومن الممكن أيضًا القيام بالتدريب داخل الكلية في بيئة مماثلة.
- يتولى المرشد الأكاديمي الذي تعينه اللجنة التوجيهية للبرنامج الإشراف على متابعة التدريب الميداني.
- يجب تحديد مسؤول الاتصال بالشركة التي تقوم بتدريب الطالب.
- يجب على الطالب أن يقدم تقريرًا فنيًا إلى مرشده الأكاديمي في نهاية فتره التدريب.
- ينبغي على الشركة التي تقوم بتدريب الطالب أن تقدم إلى المرشد الأكاديمي في نهاية فتره التدريب نموذجًا لتقييم التدريب الذي يقوم به الطالب.
- ينقسم التدريب الميداني إلى ٤ أسابيع في نهاية المستويات الأولى والثانية والثالثة. (يمكن أن يكون في المستوى الرابع كذلك -- مفتوحة خلال الفصل الدراسي)
- لا يسمح بالتدريب لمدة ٦ أسابيع إلا لمرة واحدة خلال فترة الدراسة.
- يقيم التدريب الميداني على أساس نجاح / راسب ولا يدخل في حساب المعدل التراكمي.
- يجب أن يسدد الطالب رسوم الإشراف على التدريب الميداني بما يعادل رسوم ساعتين معتمدين، إذا كان ذلك منطبقًا، كل سنة دراسية يتدرب خلالها الطالب.

مادة (٢١): إضافة وحذف المقررات الدراسية

- يمكن للطالب أن يضيف مقرر دراسي في الأسبوع الأول من الفصول الدراسية الرئيسية، أو في الأيام الثلاثة الأولى من الفصل الدراسي الصيفي.

- يمكن للطالب أن يحذف المقررات الدراسية المسجل بها مع استرداد الرسوم الدراسية المناظرة، إن وجدت، وذلك حتى نهاية الأسبوع الثاني من الفصول الدراسية الرئيسية، أو نهاية الأسبوع الأول من الفصل الدراسي الصيفي.
- لا يجب أن يؤدي إضافة أو حذف المقررات الدراسية إلى مخالفة الحد الأدنى أو الحد الأقصى لعدد الساعات المعتمدة المسجلة لكل فصل دراسي.

مادة (٢٢): الانسحاب من المقررات الدراسية

- يمكن للطالب الانسحاب من أي مقرر دراسي سجل به خلال الأسابيع العشرة الأولى من الفصول الدراسية الرئيسية أو خلال الأسابيع الخمسة الأولى للفصل الدراسي الصيفي.
- ولا يرسب الطالب في المقرر المنسحب منه، شريطة أن يتم الانتهاء من طلب الانسحاب والموافقة عليه خلال الفترة الزمنية المذكورة في النقطة السابقة.
- ويحصل الطالب على تقدير (W) للمقرر المنسحب منه ويسمح له بتسجيل هذا المقرر (الحضور الكامل وأداء جميع الأنشطة بما في ذلك الامتحانات) في الفصول الدراسية اللاحقة.
- بالنسبة للمقرر الاختياري، يسمح للطالب بتغييره في الفصول الدراسية اللاحقة إذا رسب في اجتيازه أو قام بالانسحاب منه. وهذا يخضع لموافقه المرشد الأكاديمي ومتطلبات برنامجه.
- بالنسبة للطلاب غير الحاصلين على منحة دراسية، فإن الرسوم الدراسية للمقرر المنسحب منه لن تسترد. وفي المرة التالية التي يسجل فيها الطالب هذا المقرر الدراسي يتعين عليه سداد الرسوم الدراسية كاملة لهذا المقرر. ويجب على الطالب، الذي ينسحب من فصل دراسي كامل بدون تسجيل أي مقررات دراسية، أن يسدد الحد الأدنى للرسوم الدراسية الذي يعادل رسوم ١٢ ساعة معتمدة.
- بالنسبة للطلاب الحاصلين على منحة دراسية، سيتم خصم هذه الساعات المعتمدة من منحته الدراسية وسوف يكون له الحق في تسجيل هذا المقرر مجاناً لمرة واحدة فقط.

مادة (٢٣): المقررات الدراسية غير المكتملة

- إذا لم يحضر الطالب الامتحان النهائي للمقرر الدراسي في فصل دراسي بعذر مقبول من قبل لجنة شؤون التعليم والطلاب ووافق عليه مجلس الكلية، فإن المقرر يعتبر غير مكتمل.
- يحصل الطالب على تقدير (I) في المقرر غير المكتمل، وذلك حتى يتم إجراء الامتحان في هذا المقرر. وإذا لم يقم الطالب بإجراء الامتحان النهائي في الموعد التالي المتاح لامتحان هذا المقرر، فإنه سوف يحصل على تقدير (F) في المقرر الدراسي. وتقدير (I) لن يدخل في حساب المعدل التراكمي للطالب.
- يقوم الطالب بالامتحان في الموعد التالي المتاح لإجراء الامتحان، وذلك بعد سداد رسوم إعادة الامتحان التي تعادل رسوم ساعة معتمدة واحدة، في حالة انطباق ذلك. وتضاف درجات هذا الامتحان النهائي إلى درجات أعمال الفصل الدراسي وذلك لحساب التقدير الكلي لهذا المقرر الدراسي.

مادة (٢٤): تقييم الطلاب

- توزع درجات كل مقرر كنسب مئوية من الدرجة الإجمالية للمقرر، وتنقسم هذه الدرجات إلى درجات أنشطة الطالب، ودرجات امتحان منتصف الفصل الدراسي، ودرجات الامتحان العملي، ودرجات الامتحان النهائي.
- ويجب أن يحضر الطالب ما لا يقل عن ٧٥% من إجمالي ساعات الاتصال للمقرر الدراسي وذلك حتى يسمح له بحضور الامتحان النهائي للمقرر الدراسي.
- لكي ينجح الطالب في مقرر دراسي، فإن الحد الأدنى للدرجة التي يجب أن يحصل عليها في الامتحان النهائي هي ٣٠% من مجموع درجات الامتحان النهائي، وإلا فإن الطالب سوف يرسب في هذا المقرر الدراسي بغض النظر عن مجموع الدرجات التي حصل عليها في هذا المقرر وسوف يحصل على تقدير (F) ولا ينطبق هذا البند على المقررات الدراسية التي لا يوجد فيها امتحان نهائي.
- يرسب الطالب في المقرر الدراسي إذا حصل على تقدير (F) (أقل من ٦٠% من درجات المقرر) أو تم حرمانه من حضور الامتحان النهائي بسبب تجاوز نسبة الغياب أو الغش ... إلخ، أو لم يحضر الامتحان النهائي دون تقديم عذر مقبول من قبل مجلس إدارة البرامج ووافق عليه مجلس كلية الهندسة.
- المقررات الدراسية التي لها (٠) ساعة معتمدة يكون التقدير فيها راسب أو ناجح. حيث يحصل الطالب على تقدير ولكن لا يدخل في حساب المعدل التراكمي. ولإجتياز هذه المقررات، يجب على الطالب الحصول على أكثر من ٦٠% من علامات المقرر.

مادة (٢٥): تقديرات المقررات الدراسية

يتم حساب المعدل التراكمي لكل مقرر على أساس الدرجات التي يحصل عليها الطالب خلال دراسته لهذا المقرر (الواجبات - امتحان منتصف الفصل الدراسي - الامتحان العملي - الامتحان النهائي). ويوضح الجدول التالي كيفية حساب المعدل التراكمي من خلال الدرجات التي تم الحصول عليها، حيث يجب على الطالب الحصول على الحد الأدنى من التقدير (D) لإجتياز المقرر الدراسي والتي يتم استخدامها في حساب المعدل التراكمي للطالب.

الجدول ٤ تقديرات المقررات وعدد النقاط المناظر

عدد النقاط	التقدير	النسبة المئوية للدرجة
٤,٠	A+	أكثر من ٩٧%
	A	٩٣% إلى أقل من ٩٧%
٣,٧	A-	٨٩% إلى أقل من ٩٣%
٣,٣	B+	٨٤% إلى أقل من ٨٩%
٣,٠	B	٨٠% إلى أقل من ٨٤%
٢,٧	B-	٧٦% إلى أقل من ٨٠%
٢,٣	C+	٧٣% إلى أقل من ٧٦%
٢,٠	C	٧٠% إلى أقل من ٧٣%
١,٧	C-	٦٧% إلى أقل من ٧٠%
١,٣	D+	٦٤% إلى أقل من ٦٧%
١,٠	D	٦٠% إلى أقل من ٦٤%
٠,٠	F	أقل من ٦٠%

بالنسبة للمقررات الأخرى التي يسجل فيها الطالب كمستمع، أو يطلب منه فقط اجتياز المقرر (المقررات الدراسية ذات عدد الساعات المعتمدة الصفرية، المقررات الدراسية غير المدرجة في المعدل التراكمي)، ستكون تقديرات المقرر على النحو التالي:

الجدول ٥ تقديرات المقررات الدراسية ذات عدد الساعات المعتمدة الصفرية

التقدير	المدلول
AU	مستمع
P	ناجح
F	راسب
W	منسحب
I	مقرر غير مكتمل

مادة (٢٦): إعادة المقررات الدراسية

- يمكن للطالب إعادة مقرر دراسي دراسةً وامتحاناً بهدف التحسين إذا كانت تقديره في هذا المقرر الدراسي يستوفي شرط الحد الأدنى من النجاح، وفقاً للقواعد التالية:
 - يحصل الطالب على التقدير الأعلى في المقرر الدراسي بعد الإعادة. وهذا التقدير هو الذي سيتم احتسابه في المعدل التراكمي للطالب، شريطة أن يظهر الإعادة في شهادة الطالب.
 - الحد الأقصى لعدد المرات التي يمكن للطالب تكرارها بهدف التحسين هو خمسة مرات خلال مدة دراسته، ويستثنى من ذلك المقررات الدراسية التي يتم التحسين فيها بغرض الخروج من الإنذار الأكاديمي أو تلبية متطلبات التخرج.
 - يجب على الطالب سداد الرسوم الدراسية كاملة للساعات المعتمدة المناظرة للمقررات الدراسية التي يتم التحسين فيها.
- إذا رسب الطالب في مقرر دراسي (حصل على تقدير F)، فإنه ينبغي إعادة هذا المقرر الدراسي (الحضور الكامل وأداء جميع الأنشطة بما في ذلك الامتحانات)، وفقاً للقواعد التالية:
 - أقصى تقدير للمقرر الدراسي المعاد هو B+.
 - يحصل الطالب على تقدير المقرر الدراسي بعد الإعادة، وهذا التقدير هو الذي سيتم احتسابه في المعدل التراكمي للطالب، شريطة أن تظهر الإعادة في شهادة الطالب.
 - يجب على الطالب سداد الرسوم الدراسية كاملة للساعات المعتمدة المناظرة للمقررات الدراسية التي يتم إعادة إجرائها.
- إذا قام الطالب بإعادة مقرر دراسي، فإنه يطلب منه أن يعيد جميع متطلبات تقييم المقرر الدراسي حتى يعاد تقييمه بالكامل. حيث يعاد احتساب تقدير المقرر الدراسي.

مادة (٢٧): الفصل من الدراسة والإنذار الأكاديمي

- يحصل الطالب على إنذار أكاديمي إذا كان معدله التراكمي في أي فصل دراسي رئيسي أقل من ٢,٠.
- يتم فصل الطالب من الدراسة إذا حصل على معدل تراكمي أقل من ٢,٠ في ستة فصول دراسية متتالية باستثناء فصول الصيف. وإذا تجاوز المعدل التراكمي للطالب ٢,٠ في أي فصل دراسي بما في ذلك فصل الصيف، فإنه يتم إعادة حساب عدد الإنذارات الأكاديمية المتتالية.
- يتم فصل الطالب من الدراسة إذا لم يحقق متطلبات التخرج خلال المدة القصوى للدراسة وهي عشر سنوات.
- الطالب الذي يتعرض للفصل من الدراسة بسبب عدم تمكنه من رفع المعدل التراكمي إلى ما لا يقل عن ٢,٠ سوف تتاح له فرصة إضافية ونهائية للتسجيل في فصلين دراسيين رئيسيين متتاليين بالإضافة لفصل الصيف لرفع معدله التراكمي إلى ٢,٠ على الأقل وتحقيق متطلبات التخرج، شريطة أن يكون قد أنجز بنجاح ما لا يقل عن ٨٠% من العدد الإجمالي للساعات المعتمدة اللازمة لتخرجه وأن تكون هناك فرصة للطالب لرفع معدله التراكمي إلى ٢,٠ على الأقل.

مادة (٢٨): حساب المعدل التراكمي (GPA)

- تحسب نقاط المقررات الدراسية التي حققها الطالب على أنها عدد الساعات المعتمدة لهذا المقرر مضروبة في نقاط التقدير وفقًا لجدول ٤.
- يتم احتساب إجمالي النقاط التي حققها الطالب في أي فصل دراسي على أنها مجموع نقاط المقررات التي اجتازها الطالب في هذا الفصل الدراسي.
- يحسب المعدل التراكمي للطالب في نهاية أي فصل دراسي باعتباره إجمالي النقاط التي حققها الطالب في جميع المقررات الدراسية التي تمت دراستها مقسومًا على العدد الإجمالي للساعات المعتمدة لهذه المقررات، مع مراعاة القواعد المتعلقة بإعادة وتحسين المقررات.

$$Cumulative\ GPA = \frac{\sum_{Courses} Grade\ Points * Credit\ Hours}{\sum_{Courses} Credit\ Hours}$$

- يحسب متوسط النقاط في الفصل الدراسي باعتباره إجمالي النقاط التي حققها الطالب في المقررات الدراسية في هذا الفصل الدراسي مقسومًا على العدد الإجمالي للساعات المعتمدة لهذه المقررات.
- المعدل التراكمي للتخرج هو المعدل التراكمي عند التخرج، وذلك بعد اجتياز جميع متطلبات التخرج. ولا يمكن للطالب الحصول على درجة البكالوريوس إلا إذا حقق معدل تراكمي ٢,٠ على الأقل.
- يتحدد ترتيب الخريجين على أساس المعدل التراكمي للتخرج. في حالة التساوي في المعدل التراكمي يتم الترتيب طبقًا للمجموع التراكمي للدرجات.
- يجب أن تتضمن شهادة الطالب جميع المقررات الدراسية التي تم تسجيلها خلال مدة الدراسة، بما في ذلك المقررات الدراسية التي رسب فيها أو انسحب منها أو تم تحسينها.

مادة (٢٩): مرتبة الشرف

- لكي يحصل الطالب على مرتبة الشرف، فإن عليه أن يستوفي الشروط التالية:
 - الحفاظ على معدل التراكمي ٣,٣ خلال فترة دراسته في البرنامج.
 - ألا يكون قد رسب في أي مقرر دراسي خلال فترة دراسته في البرنامج.
 - ألا يكون قد تم توقيع أي عقوبات تأديبية خلال فترة دراسته في الكلية.

مادة (٣٠): الحد الأدنى لعدد الطلاب لفتح مقرر دراسي

- الحد الأدنى لعدد الطلاب اللازم لفتح مقرر دراسي هو ١٠ طلاب، أو ٧٥% من عدد الطلاب المسجلين في هذا المستوى من البرنامج، أيهما أقل.
- الحد الأدنى لعدد الطلاب اللازم لفتح مقرر دراسي اختياري هو ٥ طلاب أو ٢٥% من عدد الطلاب في هذا المستوى من البرنامج، أيهما أقل.
- ويتوقف فتح المقررات الدراسية على توافر قائمين بالتدريس وتخصيص الوسائل اللازمة.
- يجوز لمجلس إدارة البرامج أن يعطى استثناءات لهذه الحدود إذا كانت هناك ضرورة لذلك.

مادة (٣١): المرشد الأكاديمي

- يعين لكل طالب مرشد أكاديمي يتابع الطالب ويساعده في اختيار المقررات الدراسية بكل فصل دراسي.
- يمكن أن يكون هناك أكثر من مرشد أكاديمي واحد في البرنامج طبقاً إلى عدد الطلاب الملتحقين بالبرنامج.
- المرشد الأكاديمي بالبرنامج مسؤول عن:
 - مساعدة الطالب في اختيار مساره الأكاديمي وكذلك في اختيار المقررات بكل فصل دراسي.
 - مساعدة الطالب مع اختيار التدريب الميداني.
 - مساعدة الطالب مع اختيار التخصص ومشروع التخرج.
- يجوز للمرشد الأكاديمي أن يطلب من الطالب إعادة مقررات دراسية نجح فيها الطالب بالفعل أو أن يطلب منه التسجيل في مقررات دراسية إضافية، وذلك بهدف رفع المعدل التراكمي للمعدل المطلوب للتخرج.

مادة (٣٢): طلبات الاستئناف من نتائج المقررات

- يمكن للطلاب أن يقدم طلب لمراجعة درجات المقرر الدراسي في غضون أسبوع من إعلان النتيجة، وذلك بعد سداد الرسوم المقررة وفقاً للوائح الكلية المتعلقة بهذا الخصوص.
- وفي حالة الشكوى العامة من مقرر دراسي، تقوم اللجنة المعنية بمراجعة درجات الطلاب واتخاذ قرار بشأن درجات هذا المقرر.

مادة (٣٣): تحويل الطلاب بين نظام الساعات المعتمدة والنظام الفصلي

- يسمح بتحويل الطلاب من برنامج هندسي آخر يعمل بالنظام الفصلي (سواء من داخل أو خارج كلية الهندسة جامعة عين شمس) إلى أي من البرامج المدرجة في هذه اللائحة، وفقاً للوائح القبول بالجزء الثاني.
- يتم إجراء مقاصة بين المقررات الدراسية التي اجتازها الطالب بالفعل في برامج النظام الفصلي والمقررات المكافئة لها في البرامج المتاحة في هذه اللوائح.

- يستخدم الجدول التالي لحساب التقديرات المكافئة عند تحويل الطالب من النظام الفصلي إلى نظام الساعات المعتمدة.

الجدول ٦ التقديرات المكافئة عند التحويل من النظام الفصلي إلى نظام الساعات المعتمدة.

إلى نظام الساعات المعتمدة		من النظام الفصلي
التقدير	عدد النقاط	النسبة المئوية للدرجة
A+	٤,٠	أكثر من ٩٥%
A		٩٠% إلى أقل من ٩٥%
A-	٣,٧	٨٥% إلى أقل من ٩٠%
B+	٣,٣	٨٠% إلى أقل من ٨٥%
B	٣,٠	٧٥% إلى أقل من ٨٠%
B-	٢,٧	٧١% إلى أقل من ٧٥%
C+	٢,٣	٦٨% إلى أقل من ٧١%
C	٢,٠	٦٥% إلى أقل من ٦٨%
C-	١,٧	٦٠% إلى أقل من ٦٥%
D+	١,٣	٥٥% إلى أقل من ٦٠%
D	١,٠	٥٠% إلى أقل من ٥٥%
F	٠,٠	أقل من ٥٠%

مادة (٣٤): أحكام عامة

- تنطبق هذه اللوائح على الطلاب الملتحقين بكلية الهندسة، جامعة عين شمس اعتبارًا من الفصل الدراسي خريف ٢٠١٨.
- يمكن للطلاب الحاليين بالكلية الانتقال إلى هذه اللائحة مع عمل مقاصة للمقررات التي نجحوا فيها.
- يتخذ قانون تنظيم الجامعات وتعديلاته كمرجع للموضوعات التي لم يرد بشأنها نص في هذه اللوائح، وفي حالة عدم شمول هذه الموضوعات بالقانون فيتم تقديمها إلى مجلس إدارة البرامج لتتخذ التوصية المناسبة بشأنها، ثم يتم التقدم بهذه التوصية إلى مجلس كلية الهندسة للموافقة عليها قبل تقديمها إلى مجلس الجامعة.