



برامج الساعات المعتمدة

منظومة التدريب الميداني ببرامج الساعات المعتمدة في حالة توفير البرنامج التدريبي بواسطة الكلية

نظراً للأهمية الخاصة التي توليها إدارة البرامج للتدريب الميداني لطلاب البرامج، فقد تم إعداد منظومة للتدريب الميداني تركز بالأساس على تنوع أماكن التدريب سواء داخل الكلية أو خارجها وفقاً لللائحة وأيضاً للمسئولية الملقاه على عاتق إدارة البرامج بما يحقق معايير الجودة بهذا الخصوص.

١. المشاركون

- إدارة برامج الساعات المعتمدة (اللجنة التنفيذية – منسقا البرامج).
- المراقبون الأكاديميون (Academic Observes).
- وحدة iHub.
- الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية.
- معامل الكلية.
- الشركات ذات الصلة خارج الكلية سواء داخل مصر أو خارجها.

٢. آليات تنفيذ منظومة التدريب الميداني

ترتكز منظومة التدريب الميداني بالبرامج على النقاط التالية:

١. السماح بفتح جميع قنوات التدريب الميداني لطلاب البرامج سواء داخل الكلية (معامل الكلية، الوحدات ذات الطابع الخاص، وحدة iHub ... إلخ) أو خارج الكلية.
٢. تلتزم الوحدات المشاركة في عمليات التدريب بمجموعة من المعايير التي تم وضعها بواسطة إدارة البرامج ويتم تقييم التدريب الميداني وفقاً لهذه المعايير. وهي كالتالي:
 - فترة التدريب الميداني أربعة أسابيع على الأقل، وعدد ساعات التدريب لا يقل عن ٦٠ ساعة.
 - نسبة الجزء العملي إلى الجزء النظري لا تقل عن ٧٠%.
 - يفضل أن يكون نتاج التدريب الميداني مشروعات مصغرة أو منتج مصغر.
 - قياس مدى تقدم الطلاب في التدريب وتقييم فاعلية برامج التدريب في تحقيق أهدافه في إكساب الطلاب المعارف والخبرات والمهارات المختلفة.
 - التعاون مع المراقبين الأكاديميين المسؤولين عن متابعة التدريب الميداني.
 - تقوم جهة التدريب بتزويد إدارة البرامج بتقرير في نهاية فترة التدريب.

برامج الساعات المعتمدة

٣. يقوم مجموعة من المراقبين الأكاديميين (Academic Observers) يتم تكليفهم من قبل إدارة البرامج تحت إشراف نائب المدير لشؤون التعليم والطلاب بمتابعة أعمال التدريب الميداني سواء التي تتم مباشرة من الشركات خارج الكلية أو التي تم اقتراحها مباشرة من قبل أعضاء هيئة التدريس والوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية وقبولها من إدارة البرامج داخل الكلية. وتقوم وحدة iHub بتعيين المراقبين الأكاديميين لمتابعة التدريب في الشركات خارج الكلية أو تلك التي تم اقتراحها بواسطة iHub داخل الكلية وقبولها من إدارة البرامج.
٤. يقوم المراقبون الأكاديميون بمتابعة أعمال التدريب الميداني وفقاً للائحة من خلال الآليات التالية:
 - أ. زيارات عشوائية لأماكن التدريب الميداني.
 - ب. التواصل الدائم من خلال الشخص المفوض من قبل الشركة أو الكيان المدرب للطلاب.
 - ج. مراجعة التقارير النهائية التي يتقدم بها الطلاب بعد إتمامهم للتدريب الميداني، وذلك لعمل تقييم لمستوى التدريب الميداني ورفع تقارير عن حالة التدريب الميداني بما في ذلك السلبيات والإيجابيات إلى نائب المدير المختص مباشرة أما في حالة iHub يتم رفع التقارير إلى مدير الوحدة، ومن ثم إلى نائب المدير المختص وذلك يتم من خلال:
 - جدول زمني تقدمه الجهة التي تقوم بالتدريب لأسابيع التدريب يوضح التدرج في المجالات والأنشطة ويستخدم المراقب الأكاديمي هذا الجدول لمتابعة التدريب الميداني.
 - تقرير مختصر يقدمه الطالب عن الأنشطة ومجالات التدريب الذي تلقاه الطالب بالإضافة إلى استيفاء نموذج تقييم في نهاية التدريب الميداني لاستطلاع رأى الطلاب.
 - المناقشة المختصرة – إذا لزم الأمر – للطلاب بعد التدريب وقياس مدى إلمامه به.
 - د. إدخال بيانات التدريب الميداني للطلاب والشركات والكيانات المدربة على نظم المعلومات الطلابية وحفظها في مكان دائم (أرشيف).
٥. يتطلب عمل المراقبين الأكاديميين ألا يشاركوا في أي أعمال أخرى للتدريب الميداني (سواء في أعمال التدريب الميداني داخل الوحدات ذات الطابع الخاص أو من خلال iHub أو خلافه) بخلاف دورهم كمراقبين أكاديميين للتدريب الميداني.
٦. يقترح أن يتم تكليف مراقب أكاديمي واحد لكل مئة متدرب كحد أقصى لعدد المتدربين.
٧. تحتفظ إدارة البرامج بالحق في قبول أو عدم قبول البرامج التدريبية وذلك وفقاً لحاجة البرامج ووفقاً للمعايير المشار إليها، وكذلك وفقاً لجودة مستوى التدريب الميداني المقدم من خلال تلك الوحدات.
٨. تقوم الجهة التي ترغب في المشاركة في التدريب الميداني بالتقدم بمقترحات التدريب وفقاً للنماذج المعدة لذلك من قبل إدارة البرامج، وكذلك وفقاً للشروط التي تحددها إدارة البرامج.
٩. يتم تقديم البرامج التدريبية المقترحة بحد أقصى ٣١ مارس (باستثناء iHub) من كل عام وتقوم وحدة iHub بإعداد كافة البرامج التدريبية المطلوبة المتبقية بحد أقصى ٣١ مايو من كل عام.
١٠. يقوم الطالب بسداد تكاليف التدريب الميداني بما يعادل عدد (٢) ساعة معتمدة.

سيتم إصدار شهادة معتمدة من الكلية (بالتوازي مع شهادة التخرج) تحتوي على بيانات البرامج التدريبية الميدانية التي قام بها الطلاب وإستيفانها للمعايير المطلوبة وذلك لتفديمها لجهات العمل وتعزيز فرص التوظيف للطلاب في الشركات والمؤسسات العامة والخاصة.