

٤٥- الموصفات التشكيلية المتبعة في كتابة الرسائل العلمية

١- صفحة العنوان Title Sheet

- أ- هذه البيانات تكون على الغلاف الخارجي وكذلك الصفحة الأولى من الغلاف الداخلي و تكتب باللغة العربية واللغة الإنجليزية.
- ب- يوضع شعار الجامعة أعلى الغلاف الخارجي ويكون باللون الذهبي.
- ج- يجب أن تتضمن صفحة عنوان الرسالة ، إسم الطالب - الدرجة العلمية - القسم التابع له - إسم الكلية و الجامعة - سنة التخرج - سنة المنح (أنظر المرفقات)

٢- صفحة الموافقة Approval Sheet وتشمل:

إسم الطالب - عنوان الرسالة - اسم الدرجة العلمية - أسماء ووظائف أعضاء اللجنة وتقدير اللجنة للرسالة مع بيان تاريخ المناقشة على أن تقوم إدارة الدراسات العليا بوضع ختم يفيد إجازة الرسالة وتاريخ الإجازة وموافقة مجلس الجامعة (م انظر المرفقات)

٣- الإقرار Statement

٤- صفحة تعريف ب يقدم الرسالة Researcher data

- ٥- ملخص الرسالة Summary يقوم الباحث بكتابة ملخص لرسالته باللغة الإنجليزية واللغة العربية ويجدل مع الرسالة بداخلها.
- ٦- صفحة الشكر Acknowledgment يقتصر الشكر على أسماء السادة القائمين على الإشراف أو لاثم الأشخاص والهيئات التي ساعدت وساهمت في إتمام البحث (أنظر المرفقات).

٧- المحتويات contents

يذكر فيها الأبواب والالفصلون التي تشملها الرسالة وأرقام الصفحات بداية ونهاية بكل فترة.

٨- قائمة الجداول والأشكال

يذكر فيها عنوان الجداول والأشكال والرسوم البيانية وأرقام الصفحات

٩- قائمة المراجع المستخدمة

عربية وأجنبية مرتبة أبجديا أو وفق ترتيب الظهور

١٠- شكل الإخراج

الورقة يجب أن تكون في (نصف ثمانينات) $25.0 * 17.5$ سم ، ٨٠ جرام أبيض

١١- الكتابة

- أ- تكون الكتابة داخل الرسالة على الوجهين في إطار 12.5×20 سم مع ترك هامش يعرض اسم من جهة التجليد شمال في الإنجليزى - يمين فى العربى و 15×20 سم من أسفل ، ٣ سم من أعلى.
- ب- عدد السطور بكل صفحة لا يقل عن ٣٠ سطر ولا يزيد عن ٣٢ سطر.
- ج- الحروف متوسطة.
- د- ترقيم جميع صفحات الرسالة بما فيها الجداول والأشكال والملخصات ما عدا صفحات الأبواب والفصلون.

١٢- التجليد

تجدد الرسالة بغلاف سميك ويطبع من أعلى شعار الجامعة باللون الذهبي جهة الكعب ويكتب عليه من أعلى إلى أسفل إسم الرسالة - إسم الباحث - الدرجة العلمية - السنة - ويكون لون الغلاف الخارجي بالنسبة للماجستير (زيتي غامق) ورسالة الدكتوراه (باللون الأسود).